



Pomurski muzej
Murska Sobota

Pomurje museum Murska Sobota

Trubarjev drevored 4
9000 Murska Sobota, Slovenija

T +386 2 527 17 06

F +386 2 521 11 55

E info@pomurski-muzej.si

S www.pomurski-muzej.si

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

STRUKTURA KATALOGA

1. Osnovni podatki o katalogu
2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga
 - 2.a Podatki o organizaciji zavoda
 - 2.b Organi zavoda
 - 2.c Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij
 - 2.č Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov z delovnega področja muzeja
 - 2.d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih
3. Opis načina dostopa do informacij javnega značaja

1. Osnovni podatki o katalogu

Naziv in sedež javnega zavoda:	Pomurski muzej Murska Sobota Trubarjev drevored 4, 9000 Murska Sobota T: +386 2 527 17 06 F: +386 2 521 11 55 E: info@pomurski-muzej.si Uradna spletna stran: www.pomurski-muzej.si Ustanoviteljja: Mestni svet Mestne občine Murska Sobota in Občinski svet Občine Moravske Toplice Matična številka: 5676282000 Davčna številka: 57725845 Davčni zavezanec: NE Klasifikacija dejavnosti: 91.020
Odgovorna uradna oseba:	Metka Fujs, direktorica
Datum prve objave kataloga:	19. 07. 2013
Datum zadnje spremembe kataloga:	19. 07. 2013
Dostopnost kataloga:	Katalog je v elektronski obliki prosto dostopen na spletni strani PM MS: www.pomurski-muzej.si .
Druge oblike kataloga:	V tiskani obliki je katalog dostopen v tajništvu PM MS v času uradnih ur.

2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga

2.a Podatki o organizaciji o zavoda

Kratek opis delovnega področja:

POS LANSTVO

Pomurski muzej Murska Sobota je osrednja regionalna ustanova za varovanje premične kulturne dediščine na območju Pomurja. Njegovo poslanstvo je kompleksna muzejska dejavnost, ki obsega evidentiranje, zbiranje, raziskovanje, dokumentiranje, varovanje, izobraževanje in različne oblike predstavljanja vseh vrst materialne in duhovne kulturne dediščine, ki so jo od prve naselitve do danes ustvarili prebivalci te pokrajine. V njej so prepleteni kulturni vplivi sosednjih pokrajin in držav ter enkratna ustvarjalnost, ki izvira iz etnične, nacionalne in verske raznolikosti, kakor se je oblikovala skozi stoletja v današnji čas.

USTANOVITEV IN OBMOČJE DELOVANJA

Zametki Pokrajinskega muzeja Murska Sobota izhajajo iz zamisli Prekmurskega muzejskega društva, ustanovljenega leta 1935. Zbirko, ki se je oblikovala z dejavnostjo društva in je imela svoje prvotne prostore v soboški osnovni šoli, je v času druge svetovne vojne, po nalogu županijskega muzeja v Szombathelyu, prvič popisal dr. Avgust Pavel. Preseljena je bila v Delavski dom, po vojni pa ponovno v šolo in nato v soboški grad. Sklep o ustanovitvi Pokrajinskega muzeja za Pomurje s sedežem v Murski Soboti je sprejel Okrajni ljudski odbor Murska Sobota s soglasjem Sveta za prosveto in kulturo LRS 21. januarja 1955. Muzejski prostori v soboškem gradu so bili formalno odprti oktobra 1956. V register muzejev in muzejskih zbirk pri Svetu za prosveto in kulturo SRS je bil muzej vpisan 14. septembra 1961 kot Pokrajinski muzej. Na podlagi rezultatov referendumu o združitvi kulturnih ustanov v Murski Soboti je postal muzej, takrat imenovan Pokrajinski muzej Murska Sobota, 1. januarja 1978 delovna enota Kulturnega centra, leta 1984 preimenovanega v Kulturni center Miško Kranjec Murska Sobota. Status splošnega muzeja za Pomurje, nosilca matičnosti so mu leta 1987 v skladu z Zakonom o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81) in predlogom muzejske mreže v SRS (Poročevalec KSS, št. 26/86) potrdile Občine Murska Sobota, Lendava in Gornja Radgona. Kot samostojno kulturno ustanovo je muzej 9. aprila 1992 ustanovila Skupščina Občine Murska Sobota z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Murska Sobota s sedežem v Murski Soboti, Trubarjev drevored 4. Sprememba lokalne samouprave (Uradni list RS 72/1993) in sprejem novega Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS 75/1994) sta terjala ponovno ustanovitev javnega zavoda v skladu z novo zakonodajo. Ta je predvidela prenos ustanoviteljskih pravic z občin naslednic Občine Murska Sobota na sedežno občino oz. prevzem soustanoviteljskih pravic naslednic. Neskladje med ZUJIK in Zakonom o lokalni samoupravi oz. nedorečenost pogojev financiranja je povzročilo, da Pokrajinski muzej Murska Sobota do leta 2007 ni bil formalno-pravno ustanovljen. Kljub temu je

opravljala državno javno službo muzejev na območju, ki mu je bilo določeno na podlagi Uredbe o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev (Uradni list RS, št. 97/00, 103/00, 105/01) opravlja muzej naloge javne službe za območje občin: Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovniki, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana, Veržej in Mestne občine Murska Sobota. Prav tako opravlja navedene naloge za vse občine, ki so ali bodo v času po uveljavitvi uredbe nastale na območju omenjenih občin. Do leta 2006 so občine naslednice prenesle ustanoviteljske pravice nad muzej na Mestno občino Murska Sobota, razen Občine Moravske Toplice in s tem je bila podana podlaga, da se sprejme Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Murska Sobota (Uradni list RS 34/2007). Po odloku sta ustanoviteljici muzeja Mestna občina Murska Sobota in Občina Moravske Toplice v deležu 75% : 25 % s tem, da so sredstva s katerimi upravlja muzej last Mestne občine Murska Sobota, razen, če ni s pogodbo izrecno določeno drugače. Ministrstvo za kulturo financira javno službo muzeja na podlagi ZVKD – 1 (Uradni list RS 16/2008), pooblastila za izvajanje javne službe muzejev, ki je bilo muzeju, s sklepom vlade leta 2010 dodeljeno za določen čas in je od 2013 permanentno ter na osnovi tripartitnih letnih pogodb o izvajanju javnega kulturnega programa, ki jih podpišejo predstavniki ministrstva, obeh občin in muzeja. Na osnovi letnih pogodb financirata muzej tudi obe občini soustanoviteljici. Pooblastilo o izvajanju javne službe muzejev določa muzeju območje delovanja, ki je 27 pomurskih občin na področjih: arheologija, zgodovina, umetnostna zgodovina in etnologija. Leta 2011 se je Pokrajinski muzej Murska Sobota preimenoval v Pomurski muzej Murska Sobota (Uradni list RS 76/2011) vsi ostali elementi odloka iz 2007 pa so ostali nespremenjeni.

DEJAVNOSTI ZAVODA

Glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen, opravlja znotraj javne službe naslednje naloge:

- na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja evidentira, zbira, dokumentira, digitalizira, raziskuje premično in nematerialno dediščino,
- varuje in hrani zbirke ter ostalo dokumentarno gradivo v skladu s predpisi, standardi in normami muzejske stroke ter poslanstvom muzeja,
- pripravlja strokovne podlage, študije, ocene in elaborate za varstvo, za odkupe, za akte o razglasitvi in upravne postopke,
- v skladu s svojo vlogo matičnega muzeja skrbi za stalni dialog med uporabniki muzeja in muzejskimi partnerji,
- spremlja upravljanje s premično dediščino v lasti države in

	<p>lokalnih skupnosti na svojem območju,</p> <ul style="list-style-type: none"> • izvaja raziskovalne projekte, vezane na dediščino in muzejsko poslanstvo, ali sodeluje v njih kot partner, • spremlja vzdrževanje, posege, rabo in promet s premično dediščino ter daje strokovna mnenja o njenem izvozu, uvozu, iznosu ali vnosu, • pripravlja restavratorske in konservatorske programe ter izvaja posege na premični dediščini, • postavlja stalne razstave in občasne tematske (študijske in priložnostne) razstave ter skrbi za druge oblike predstavljanja dediščine v državi in tujini, • posreduje ali pripravlja razstave in druge oblike predstavljanja dediščine Slovencev v zamejstvu oziroma tujini ter madžarske narodnosti in romske etnične skupine v Sloveniji, • posoja muzejsko gradivo za priložnostne razstave in posebne potrebe, • sodeluje z zainteresiranimi organizacijami in skupnostmi, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine, in jim strokovno pomaga, • izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljudne publikacije s svojega področja, • izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva muzeja, • strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke premične dediščine, pri urejanju in predstavljanju zbirk, • pripravlja in izvaja pedagoške in andragoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine, • skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih muzejev, • omogoča strokovno izobraževanje pripravnikov, • posreduje podatke o dediščini v nacionalni register in skrbi za javno dostopnost podatkov, • sodeluje pri slovenskem in mednarodnem kulturnem in znanstvenem sodelovanju z drugimi muzeji ter raziskovalnimi in izobraževalnimi ustanovami, • vodi strokovno knjižnico za področje svoje dejavnosti in skrbi za izvajanje knjižnične dejavnosti po zahtevanih standardih, • prizadeva si dosežati visoko kvaliteto dela znotraj vseh področij svoje dejavnosti in odgovornosti. <p>Poleg nalog iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi naslednje naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opravlja dejavnosti po pogodbi, • vključuje se v projekte na podlagi domačih in mednarodnih razpisov,
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • znanstveno-raziskovalno proučuje kulturno dediščino na svojem območju ter objavlja rezultate svojih raziskav, • dokumentira in obdeluje filmske, zvočne in digitalne zapise, terenske posnetke, risbe in drugo gradivo, ki nastaja kot rezultat rednega dela ali projektov, • organizira znanstvena in strokovna srečanja, razgovore, seminarje in podobno, • v skrbi za zagotavljanje ustreznega standarda varovanja premične kulturne dediščine se pri svojem delu povezuje z zavodi za varstvo nepremične in naravne dediščine, • s svojimi programi se vključuje v turistično ponudbo regije in države, • opravlja oblike tržne dejavnosti, ki niso v nasprotju s poslanstvom, kodeksom muzejske etike in standardi javne službe, • upravlja muzejsko trgovino, • gostinske storitve za lastne potrebe in potrebe udeležencev in obiskovalcev, • oddaja prostore in opreme za razstave in druge kulturne, vzgojno-izobraževalne, promotivne in podobne prireditve. <p>VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA Organa zavoda sta direktor in svet zavoda, ki zagotavljata poslovanje zavoda v skladu z veljavnimi predpisi ter odgovarjata za zakonitost poslovanja zavoda.</p>
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot:	<p>Za izvajanje dejavnosti zavoda so organizirane naslednje notranje organizacijske enote:</p> <p style="text-align: center;"><u>I. ODDELEK ZA IZVAJANJE STROKOVNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI:</u></p> <p><u>1. Kustodiat</u></p> <p>1.1 Kustodiat za arheologijo a.) Branko Kerman, muz. svetovalec, univ. dipl. arheolog T: +386 2 535 14 54 E: branko.kerman@pomurski-muzej.si b.) Samo Sankovič, kust. arheolog, mag. muzeoloških študij T: +386 2 535 14 53 E: samo.sankovic@pomurski-muzej.si</p> <p>1.2 Kustodiat za etnologijo in kulturno antropologijo a.) Jelka Pšajd, višja kust., univ. dipl. soc. kult. ter etno. in kult. antrop. T: +386 2 535 14 51 E: jelka.pšajd@pomurski-muzej.si b.) Mateja Huber, kust., univ. dipl. etno. In kult. antrop. T: +386 2 535 14 51 E: mateja.huber@pomurski-muzej.si</p> <p>1.3 Kustodiat za umet. zgodovino in umetnostno obrt</p> <p>1.4 Kustodiat za zgodovino</p>

Metka Fujs, muz. svetovalka, univ. dipl. prof. zgod. in soc.
T: +386 2 535 14 50/52
E: metka.fujs@pomurski-muzej.si

2. Konservacija

2.1 Konservatorsko-restavratorska služba

a.) Jožef Varga, samostojni restavrator-tehnik

T: +386 2 535 1470

E: jozef.varga@guest.arnes.si

b.) Boris Orešnik, restavratorski strokovni sodelavec

T: +386 2 535 1470

E: boris.oresnik@guest.arnes.si

2.2 Tehnično-nadzorna služba

Milan Zver, hišnik

3. Dokumentacija

3.1 Dokumentacijska služba

a.) Iztok Petek, dokumentalist

b.) Dejan Rijavec, dokumentalist

c.) Tomislav Vrečič, dokumentalist

3.2 Strokovna knjižnica

4. Teritorialna matičnost

4.1 Služba za teritorialno matičnost

II. ODDELEK ZA IZVAJANJE KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

MUZEJA:

1. Komunikacija

1.1 Pedagoško-andragoška služba

Tamara Andrejek, kust. pedagoginja, univ. dipl. zgod. umet.

T: +386 5 936 66 21

E: tamara.andrejek@pomurski-muzej.si

2. Trženje

2.1 Tržna služba

III. ODDELEK ZA IZVAJANJE SKUPNIH SLUŽB:

1. Splošna služba

1.1 Finančno-računovodska služba

Mihaela Lovrec

T: +386 2 535 14 56

E: mihaela.lovrec@pomurski-muzej.si

1.2 Poslovno-kadrovska služba

Bernardka Lang

T: +386 2 527 17 06

E: tajnistvo@pomurski-muzej.si

1.3 Služba vzdrževanja

Jožefa Katančič, muzejski manipulant

2.b Organi zavoda

Svet zavoda:

3. septembra 2007 je bil konstituiran **svet javnega zavoda**

		<p>Pomurski muzej Murska Sobota, ki po ustanovitvenem aktu opravlja tudi naloge strokovnega sveta.</p> <p>Sestavljajo ga:</p> <p>a. predstavniki zavoda: Branko Kerman, Jelka Pšajd in Mihaela Lovrec</p> <p>b. predstavniki ustanoviteljic:</p> <p>b1. <i>Mestne občine Murska Sobota:</i> mag. Dominik Šteiner, Miran Forjanič in Geza Kišfalvi</p> <p>b2. <i>Občine Moravske Toplice:</i> Franc Kodila</p> <p>b3. <i>predstavnik Prekmurske akademske znanstvene unije:</i> dr. Andrej Hozjan (predsednik)</p> <p>b4. <i>predstavnik Skupnosti muzejev Slovenije:</i> Ivan Žižek</p>
2.c Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij		
Pristojna oseba:		<p>Metka Fujs, direktorica</p> <p>N: Trubarjev drevored 4, 9000 Murska Sobota</p> <p>T: +386 2 535 14 50/52</p> <p>E: metka.fujs@pomurski-muzej.si</p>
2.č Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov z delovnega področja muzeja		
Zakonske in druge pravne podlage, ki določajo in opredeljujejo področje dejavnosti PMMS	Državni predpisi	<p>1. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Murska Sobota (Uradni list RS, št. 34/2007, 76/2011)</p> <p>2. Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006-ZFO-1, Odl.US: U-I-35/04-11 in 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011, 100/2011 Odl.US: U-I-210/10-10)</p> <p>3. Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) (Uradni list RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/08-19, 90/2012)</p> <p>4. Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2007 ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010-ZUKN, 107/2010, 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12)</p> <p>5. Zakon o zavodih (ZZ) (Uradni list RS, št. 121/1991, 451/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 Odl.US U-I-34/98, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP)</p> <p>6. Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) (Uradni list RS, št. 86/2004, 113/2005-ZInfP, 51/2007-ZUstS-A, 67/2007, 94/2007-UPB1)</p> <p>7. Zakon o javnih uslužbencih (ZJU) (Uradni list RS, št. 56/2002, 110/2002-ZDT-B, 2/2004-ZDSS-1 (10/2004 popr.), 23/2005, 35/2005-UPB1, 62/2005 Odl.US: U-I-294/04-15, 75/2005 Odl.US: U-I-90/05-13, 113/2005, 21/2006 Odl.US: U-I-343/04-11, 23/2006 Skl.US: U-I-341/05-10, 32/2006-UPB2, 62/2006 Skl.US: U-I-227/06-17, 131/2006 Odl.US: U-I-227/06-27, 11/2007 Skl.US: U-I-214/05-14, 33/2007, 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009 Odl.US: U-I-136/07-13, 40/2012-ZUJF)</p> <p>8. Zakon o delovnih razmerjih (ZDR) (Uradni list RS, št. 42/2002,</p>

		<p>79/2006-ZZZPB-F, 46/2007 Odl.US: U-I-45/07, Up-249/06-22, 103/2007, 45/2008-ZArbit, 83/2009 Odl.US: U-I- 284/06-26, 21/2013-ZDR-1)</p> <p>9. Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (uradno prečiščeno besedilo) (ZSPJS-UPB13) (Uradni list RS, št. 108/2009, Ur.l. RS, št. 8/2010 Odl.US: U-I-244/08-14, 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 50/2010 Odl.US: U-I-266/08-12, 94/2010-ZIU, 35/2011, 27/2012 Odl.US: U-I-249/10-27)</p> <p>10. Zakon o računovodstvu (ZR) (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002-ZJF-C)</p> <p>11. Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) (Uradni list RS, št. 86/2004, 113/2005-ZInfP, 51/2007-ZUstS-A, 67/2007, 94/2007-UPB1)</p> <p>12. Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP) (Uradni list RS, št. 21/1995, 9/2001, 30/2001, 85/2001 Skl.US: U-I-149/98-36, 43/2004, 58/2004, Odl.US: U-I-200/02-12, 94/2004-UPB1, 17/2006, 44/2006-UPB2, 139/2006, 16/2007-UPB3, 68/2008, 85/2010 Skl.US: U-I-191/09-7, Up-916/09-16, 47/2013 Odl.US: U-I-240/10-15)</p> <p>13. Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) (Uradni list RS, št. 24/ 2003, 61/2005, 96/2005-UPB1, 109/2005-ZDavP-1B, 113/2005-ZInfP, 28/2006-UPB2, 117/2006-ZDavP-2)</p> <p>14. Zakon o javnem naročanju (ZJN-2) (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010, 12/2013-UPB5)</p> <p>15. Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP-UPB1) (Uradni list RS, št. 22/2005, 119/2005, 24/2006-UPB2, 105/2006-ZUS-1, 126/2007, 65/2008, 47/2009 Odl.US: U-I-54/06-32 (48/2009 popr.)</p> <p>16. Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/1994, 39/1996, 40/1997, 39/1999-ZMPUPR, 82/1999, 102/2000, 52/2001, 64/2001, 60/2008, 61/2008, 32/2009, 32/2010, 22/2010, 83/2010, 89/2010, 40/2012, 51/2012, 46/2013)</p> <p>17. Icomov kodeks muzejske etike, Društvo ICOM, Mednarodni muzejski svet, Slovenski odbor, Ljubljana 2005</p>
	Interni predpisi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pravilnik o računovodstvu 2. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v PM MS 3. Poslovnik o delu Sveta PM MS 4. Izjava o varnosti z oceno tveganja 5. Požarni red 6. Politika proti spolnemu in drugemu nadlegovanju ter trpinčenju na delovnem mestu in v zvezi z delom 7. Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov 8. Pravilnik o službenih mobilnih telefonih v PM MS 9. Pravilnik o izrabi delovnega časa 10. Pravilnik o vstopnicah 11. Pravilnik o najemu prostorov 12. Pravilnik o ugotavljanju in nagrajevanju delovne uspešnosti
2.d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih		

Seznam strateških in programskih dokumentov	Strateški načrt Pomurskega muzeja Murska Sobota 2013-2017 Zbiralna politika Pomurskega muzeja Murska Sobota Program Pomurskega muzeja Murska Sobota 2013 Letno poročilo Pomurskega muzeja Murska Sobota za leto 2012 Letno poročilo Pomurskega muzeja Murska Sobota za leto 2011
---	--

3. Opis načina dostopa do informacij javnega značaja	
Opis načina dostopa:	<p>1. Katalog informacij javnega značaja v elektronski obliki je prosto dostopen na spletni strani PM MS: www.pomurski-muzej.si/muzej/informacije</p> <p>2. Fizični dostop do informacij javnega značaja v tiskani obliki je po predhodnem dogovoru možen v tajništvu Pomurskega muzeja Murska Sobota.</p> <p>Pristojna oseba: Bernardka Lang, poslovna sekretarka T: +386 2 527 17 06 E: tajnistvo@pomurski-muzej.si</p>

Podpis odgovorne osebe:

Metka Fujs, direktorica PM MS

